

各セッションの司会・進行手順（□は司会者の発言例）

セッション開始 5 分 前 <b>【参加確認】</b>	<p>【作業】発表予定ゼミが Zoom に入室しているかを確認</p> <p>□ ( ) 大学 ( ) ゼミの方は入室していますでしょうか。</p> <p>□ ( ) 大学 ( ) ゼミの方は入室していますでしょうか。</p> <p>参加状況を把握</p> <p>□ 開始までしばらくお待ちください</p>
(ホスト校による確認)	<p>【作業】(ホスト校(愛知大学)の担当者が各セッションの出席状況を確認します。)</p> <p>(確認終了後 セッション開始へ)</p>
確認終了後 <b>【進行の説明】</b>	<p>□ これから中部経済学インターゼミ, セッション (A~V) を始めます</p> <p>□ 司会を担当する ( ) 大学 ( ) ゼミです. よろしくお願ひします</p> <p>□ 発表は 25 分程度, その後, 討論ゼミからコメントや質問をお願ひします</p> <p>□ セッションの最後にご出席の先生から全体を通じた講評をいただきたいと思ひますので, よろしくお願ひします</p>
<b>第 1 報告</b> <b>【プレゼン開始】</b> (約 25 分)	<p>□ 最初は ( ) 大学 ( ) ゼミの発表です.</p> <p>□ 準備ができたなら始めてください.</p> <p>発表開始から 25+a 分経過しても発表が終了しない場合</p> <p>□ 発表時間を超過しているので, 速やかに発表を終えてください</p>
<b>【討論の開始】</b> (約 2 分)	<p>(プレゼン終了後)</p> <p>□ ありがとうございます.</p> <p>□ それでは ( ) 大学 ( ) ゼミによる討論をお願ひします</p>
<b>【討論への返答】</b> (約 3 分)	<p>(討論者の発表終了後)</p> <p>□ ありがとうございます.</p> <p>□ ただいまの質問やコメントに対して, 発表ゼミから返答をお願ひします.</p>
<b>【第 1 報告終了】</b>	<p>(返答の終了後)</p> <p>□ ありがとうございます.</p> <p>□ これで第 1 報告を終了します.</p> <p>□ スライドの共有を停止してください.</p>
<b>第 2 報告</b> <b>【プレゼン開始】</b> (約 25 分)	<p>□ 次に ( ) 大学 ( ) ゼミの発表です.</p> <p>□ 準備ができたなら始めてください.</p> <p>発表開始から 25+a 分経過しても発表が終了しない場合</p> <p>□ 発表時間を超過しているので, 速やかに発表を終えてください</p>
<b>【討論の開始】</b> (約 2 分)	<p>(プレゼン終了後)</p> <p>□ ありがとうございます.</p> <p>□ それでは ( ) 大学 ( ) ゼミによる討論をお願ひします</p>
<b>【討論への返答】</b> (約 3 分)	<p>(討論者の発表終了後)</p> <p>□ ありがとうございます.</p> <p>□ ただいまの質問やコメントに対して, 発表ゼミから返答をお願ひします.</p>

<p><b>【第 2 報告終了】</b></p>	<p>(返答の終了後)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ありがとうございました。</li> <li><input type="checkbox"/> これで第 2 報告を終了します。</li> <li><input type="checkbox"/> スライドの共有を停止してください。</li> </ul>
<p><b>第 3 報告</b> <b>【プレゼン開始】</b> (約 25 分)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 次に ( ) 大学 ( ) ゼミの発表です。</li> <li><input type="checkbox"/> 準備ができたなら始めてください。 発表開始から 25+a 分経過しても発表が終了しない場合</li> <li><input type="checkbox"/> 発表時間を超過しているので、速やかに発表を終えてください</li> </ul>
<p><b>【討論の開始】</b> (約 2 分)</p>	<p>(プレゼン終了後)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ありがとうございました。</li> <li><input type="checkbox"/> それでは ( ) 大学 ( ) ゼミによる討論をお願いします</li> </ul>
<p><b>【討論への返答】</b> (約 3 分)</p>	<p>(討論者の発表終了後)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ありがとうございました。</li> <li><input type="checkbox"/> ただいまの質問やコメントに対して、発表ゼミから返答をお願いします。</li> </ul>
<p><b>【第 3 報告終了】</b></p>	<p>(返答の終了後)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> ありがとうございました。</li> <li><input type="checkbox"/> これで第 3 報告を終了します。</li> <li><input type="checkbox"/> スライドの共有を停止してください。</li> </ul>
<p><b>講評</b> <b>【教員からの講評】</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> それでは、ご出席の先生から全体を通じた講評をいただきたいと思います。いかがでしょうか。 (教員による講評) (しばらく (15 秒程度) 待つて発言がない場合)</li> <li><input type="checkbox"/> よろしいでしょうか (しばらく (5 秒程度) 待つて)</li> <li><input type="checkbox"/> それではこれで、中部経済学インターゼミセッション ( ) を終了いたします。</li> <li><input type="checkbox"/> セッションの進行にご協力、ありがとうございました。</li> <li><input type="checkbox"/> (パート I 終了後のみ) 15 時 15 分からパート II のセッションが始まります。ぜひ参加してみてください。</li> <li><input type="checkbox"/> (パート II 終了後のみ) 17 時から特別講演と閉会式があるので参加をお願いします。 (部屋を退出してください)</li> </ul>