

2023年度 中部経済学インターゼミ 説明資料

中京大学 増田淳矢

中部経済学インターゼミについて

- 中部地方の大学中心
 - 経済系ゼミナールが集まり研究を報告
- 各大学のゼミナールが研究報告
 - 他のゼミナールが討論を行う形式
 - 報告の順位づけなどはなし
- 2008年より開催
 - 2023年度で16回目

中部経済学インターゼミのHP

- HP(中部経済学学生コンソーシアム)
 - <http://www.ceis.jp/>
- 情報はもれなく記載するので何かあったらHPを確認すること
- 連絡は以下のメールで行うこと
admin@ceis.jp

インターゼミの流れ

1. 参加申込:7/1~8/10

- 報告申し込みの締切

~夏休み前まで

:研究のテーマの確定

2. 準備会合:9/9 14:00~15:30

- インゼミの説明
- オンラインで実施

3. 報告資料締め切り:11月24日(金)

~11月下旬:研究

4. インゼミ当日:12月2日(土)12:50~18:40(予定)

報告申し込み

- インターゼミの申し込み
 - 参加申し込み:7月1日~8月10日
 - web上から申し込み
- 申込時に以下の情報を記載
 - 報告テーマ
 - 報告タイトル(仮)
 - テーマ・タイトルは分科会を分けるために使用
 - 大きく変わらなければ変更しても構わない

ゼミではなく報告ごとに申し込み

準備会合

- 日時:9/9(土) 14:00~15:30
 - オンラインで開催予定
- インターゼミの当日の内容を説明
 - プログラム(分科会の決定)
 - 討論者
 - 報告時間
 - 報告方法
- 報告資料の送付について
 - 報告資料の送付期限(本番の2週間前から3週間前)を決定
 - 送付方法の説明
 - 資料の作成方法(pdf)

準備会合から大会当日まで

- 発表準備
- HP掲載用の報告資料の送付
 - 期限までに資料を送付すること
- 討論者の資料を読み込んで討論を検討

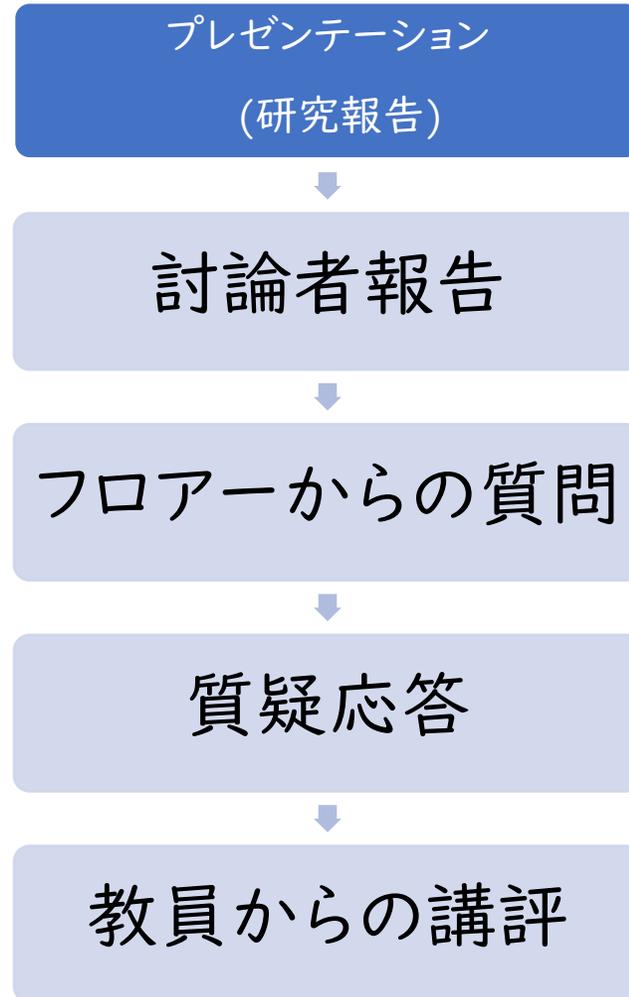
大会当日

- 日程: 12月2日(土) 12:50~18:40(予定)
 - 報告の申込数により変化
- 対面開催
 - 中京大学名古屋キャンパス
 - 教室等はHPで後日公開
- 報告/討論を行う

大会当日の流れ(報告)

- 1報告30分を予定
 - 研究報告(20分~25分)
 - 20分から25分以内で報告できるように練習するようにしてください
 - 討論者コメント(3分~5分)
 - フロアからの質問(1分程度)
 - 報告者の返答(1分~2分)
 - 教員講評(1分~3分)

研究報告



報告形式

- 対面(中京大学名古屋キャンパス)
 - 会場(教室)については後日公開
- 報告時間:20分~25分
- パワーポイント等を利用してプレゼンテーションを行う
 - ノートパソコンを会場に用意
 - USBメモリ等で会場のパソコンにファイル(報告資料)を移動させて報告
- 紙の資料について
 - 任意(あってもなくてもいい)
 - 会場校で用意しないので必要なら印刷して持参(30部程度)

大会当日の流れ(セッション)

- 1セッション
 - 90分~120分(3報告~4報告)
 - 3~4本の研究報告と討論講評を行う
 - 研究報告を行うグループはセッションに割り当て
 - A~Oのセッションに分かれる
 - 必ず報告するセッションに参加(セッションの最初から最後まで)
 - 例えばAセッションなら12:50~14:50に参加

討論の担当者について

- 研究報告だけでなく討論も行う
 - プログラム参照
 - 同一セッションの一つ前に報告した研究グループが担当
 - 最初の報告の討論者そのセッションで最後に報告したグループが担当
- 討論も準備しておくこと

討論者報告

- 討論の内容
 1. 報告者の報告内容の要約
 2. 研究の意義、貢献
 3. 感想
 4. 質問
 5. 改善点の提示
- 討論用のパワーポイント資料を作成すること
- 5分以内でまとめる
- 単なる質問ではなく、報告内容をまとめた上で質問改善点の提示を行うこと

報告資料について(提出方法等)

- HPから提出
 - <https://ceis.jp/2023n/>
- 提出期間:10月中旬～11月24日(金) 23:59
- pdfファイルで提出
 - ppt,pptxはpdfファイルに変換してください
 - ファイルが重い場合は要相談
 - ほとんどの場合、画像が原因なので解像度等を下げれば軽くなります

資料を作成する上で

- 資料はHPで公開
 - 著作者は報告者
 - 剽窃/転載は行わないこと
 - 引用は可
 - プライバシーには気を付けて
 - 名前を公開する場合は注意
 - 政治・宗教等を話題にする場合は注意

永遠に公開されるので注意

その他

- 報告タイトル等の変更
 - 報告資料の提出時(~11/24)に変更したタイトルを入力
- それ以外の連絡/質問事項
 - <https://ws.formzu.net/fgen/S12026022/>

質問等

- 説明等で分からない場合は質問してください。
 - 質問は挙手して発言/チャットでお願いします

重要事項の再確認

- 報告資料提出期限:11月24日(金)
- インターゼミ当日:12/2(土)
 - 午後(12:50~18:40)
- プログラム等の重要事項はHPで公開

これからの作業

- プログラムの確認
 - HPに公開(<https://ceis.jp/2023n/>)
 - 自分の報告があるか確認
 - できるなら自分のゼミの他の研究グループの報告があるか確認
- 報告がない場合はすみやかに報告してください
- 報告時間/セッションの時間の確認
 - 場合によっては多少前後する可能性あり(±30分程度)
 - 時間が不都合な場合連絡
 - 遠方からの移動等でその時間に出席が難しい場合など
 - 個人の事情(アルバイト等)での変更は認めていません

終わりに

- 中京大学での報告を楽しみにしています。
- 資料作成/報告準備/討論練習等がんばってください。

- プログラムの確認が終わり、質問等がなければZoomから退室してください。